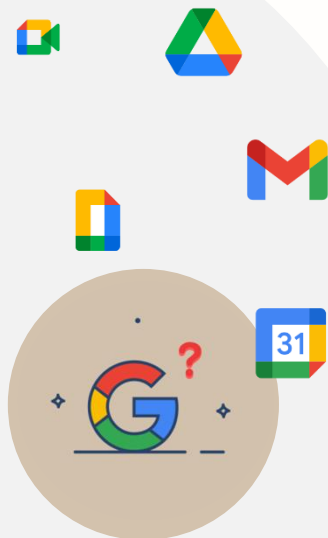




MyGovUC 2.0



MANUAL PENGGUNA

Migrasi E-mel (Mozilla Thunderbird)

Versi 1.1

KANDUNGAN

Rekod Pindaan.....	3
1.0 Pengenalan	4
2.0 Keperluan Minimum Sistem	4
3.0 Langkah-langkah Migrasi E-mel Menggunakan Mozilla Thunderbird.....	5
4.0 Pemasangan Mozilla Thunderbird	6
5.0 Langkah Migrasi E-mel	8
5.1 Konfigurasi Akaun MyGovUC 2.0 – IceWarp E-mel ke Mozilla Thunderbird (IMAP) 8	
5.2 Konfigurasi Akaun MyGovUC 2.0 – GWS E-mel ke Thunderbird (IMAP).....	11
5.3 Memindahkan E-mel Dari Akaun MyGovUC 2.0 – IceWarp E-mel ke Akaun MyGovUC 2.0 – GWS E-mel.....	13



Rekod Pindaan

No Versi	Tarikh Versi	Pindaan / Pembetulan Oleh	Keterangan
1.0	18 November 2021	Pasukan Pengurusan Perubahan MyGovUC 2.0	
1.1	3 Disember 2021	Mohd Fadhilizwandie bin Sulong. Pasukan Pengurusan Perubahan MyGovUC 2.0	Pindaan dilakukan terhadap penerangan pada para 5.2.



1.0 Pengenalan

Dokumen ini menerangkan tatacara pemasangan dan konfigurasi migrasi e-mel dari akaun MyGovUC 2.0 – Icewarp E-mel ke MyGovUC 2.0 – GWS E-mel menggunakan aplikasi Mozilla Thunderbird.

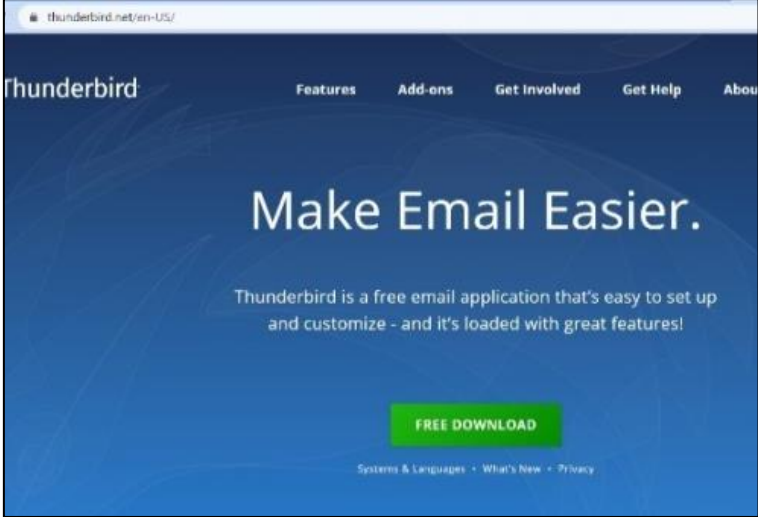
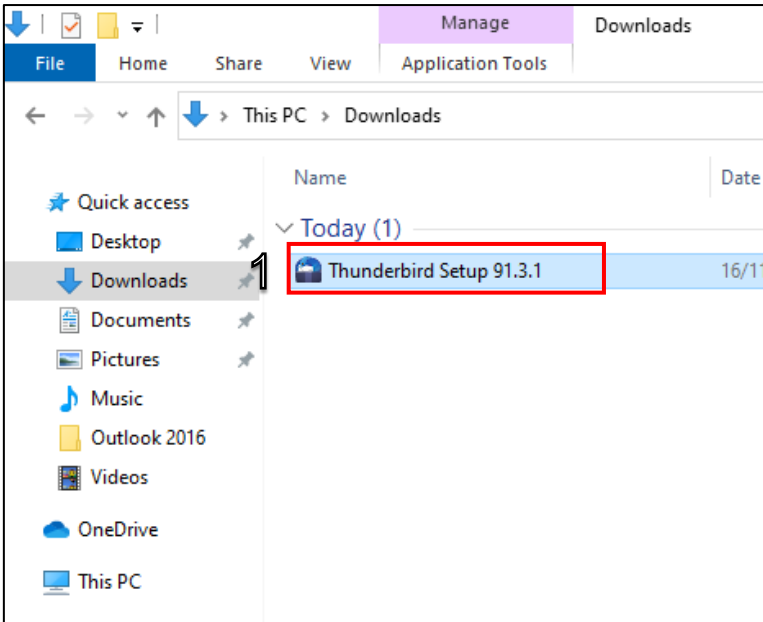
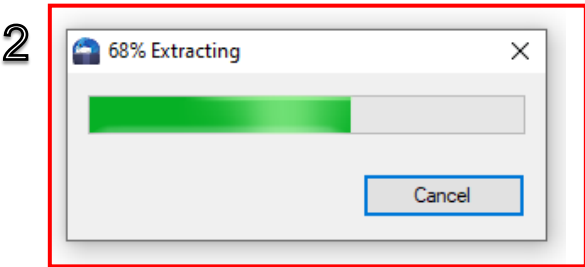
2.0 Keperluan Minimum Sistem

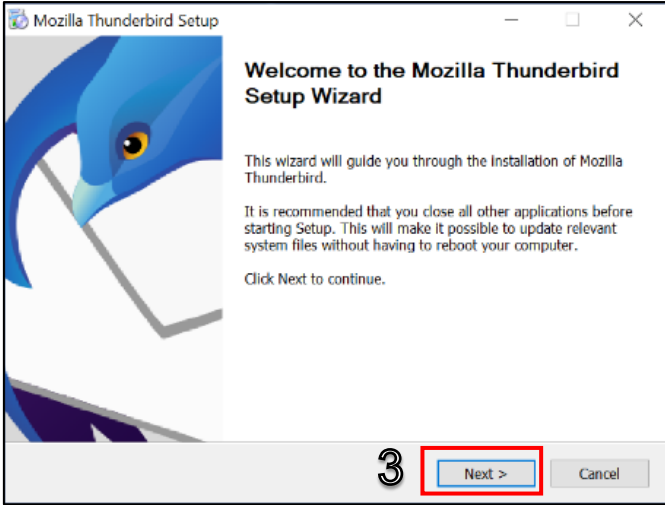
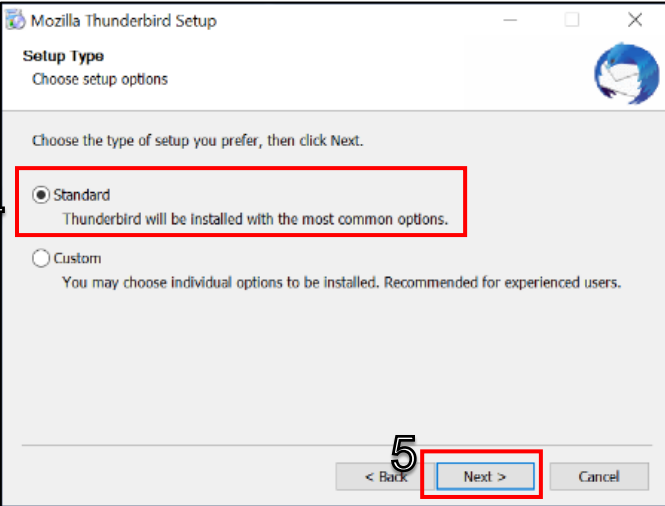
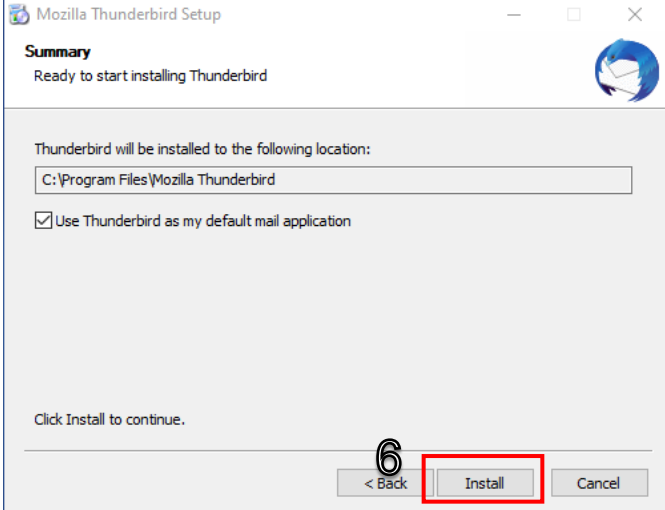
1. Sistem pengoperasian Windows versi 7, 8, 8.1 dan 10
2. Aplikasi Mozilla Thunderbird 91.
3. Rangkaian internet yang stabil

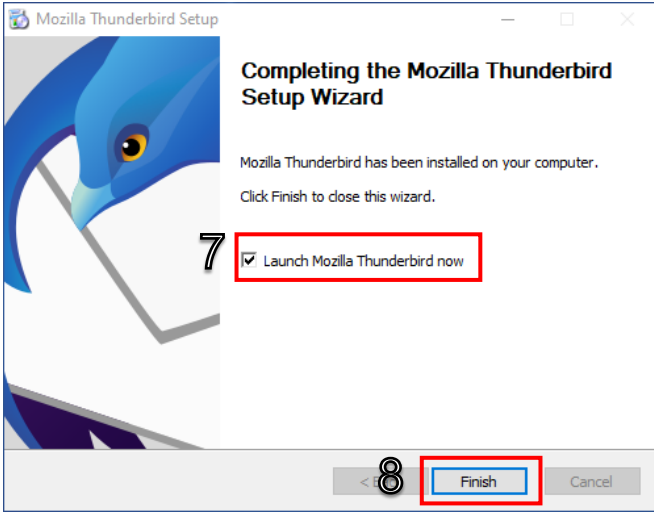
3.0 Langkah-langkah Migrasi E-mel Menggunakan Mozilla Thunderbird

1. Memuat turun Mozilla Thunderbird
2. Konfigurasi akaun MyGovUC 2.0 - Icewarp E-mel ke Mozilla Thunderbird.
3. Konfigurasi akaun MyGovUC 2.0 - GWS E-mel ke Mozilla Thunderbird.
4. Memindahkan maklumat e-mel dari akaun MyGovUC 2.0 - Icewarp E-mel ke akaun MyGovUC 2.0 - GWS E-mel.

4.0 Pemasangan Mozilla Thunderbird

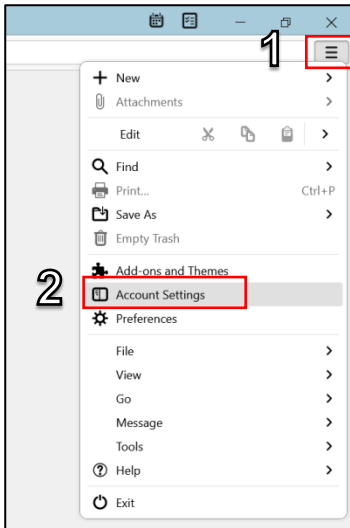
NO	PAPARAN	ARAHAN
1.		Muat turun aplikasi <i>Mozilla Thunderbird</i> melalui pautan di bawah: https://www.thunderbird.net/en-US/
2.	 	- Setelah berjaya proses muat turun, <i>double click</i> pada <i>execution file</i> iaitu 'Thunderbird Setup.exe'. - Proses 'extracting' fail bermuaka akan dipaparkan.

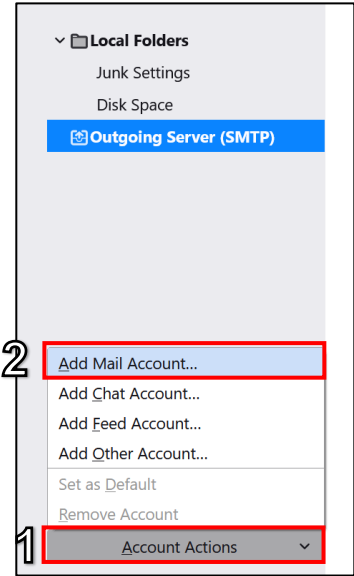
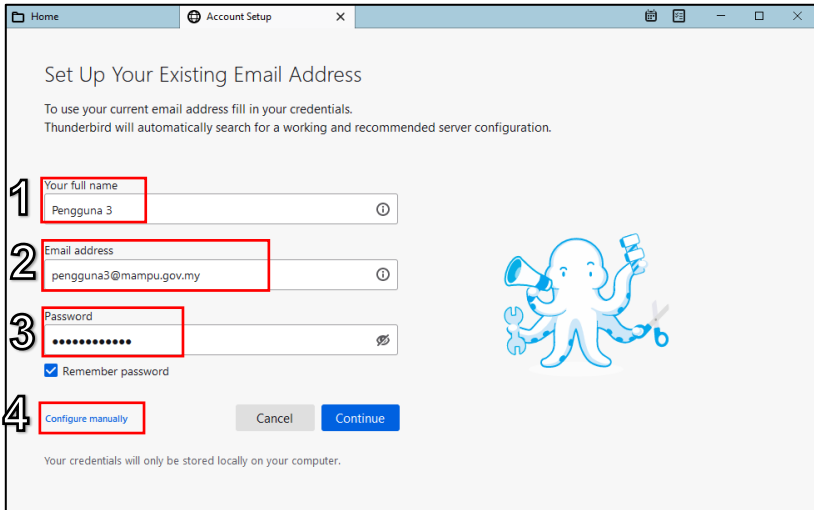
3.		3. Klik 'Next' untuk memulakan proses pemasangan aplikasi Mozilla Thunderbird.
4.		4. Pilih 'Standard' . 5. Klik 'Next' .
5.		6. Klik 'Install' .

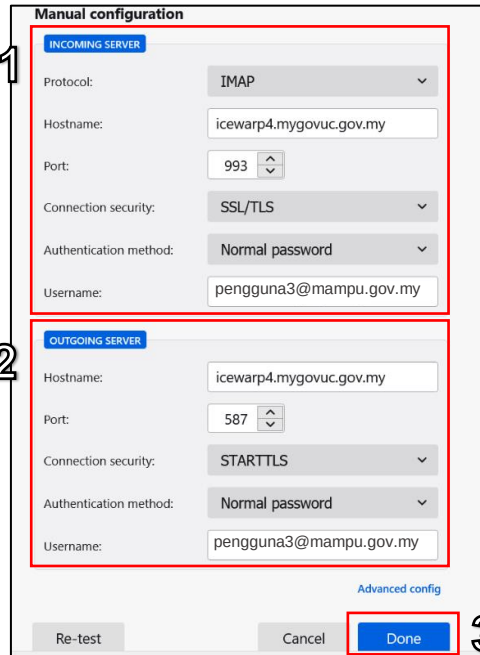
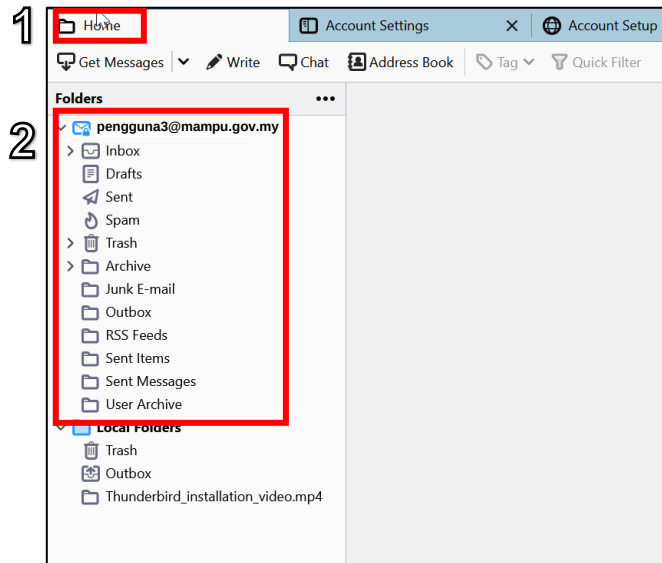
6.		7. Pilih 'Launch Mozilla Thunderbird now' . 8. Klik 'Finish' untuk selesaikan proses pemasangan.
----	---	--

5.0 Langkah Migrasi E-mel

5.1 Konfigurasi Akaun MyGovUC 2.0 – IceWarp E-mel ke Mozilla Thunderbird (IMAP)

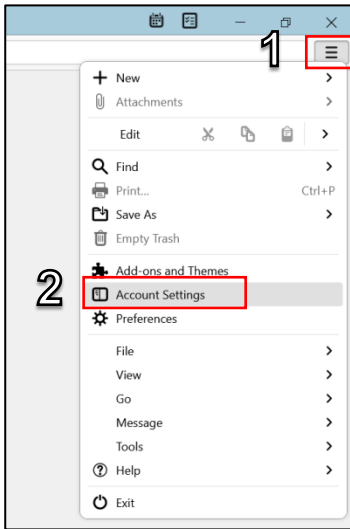
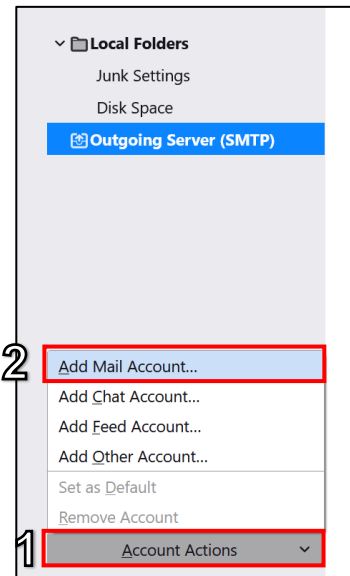
NO	PAPARAN	ARAHAN
1.		1. Klik ikon . 2. Pilih 'Account Setting'.

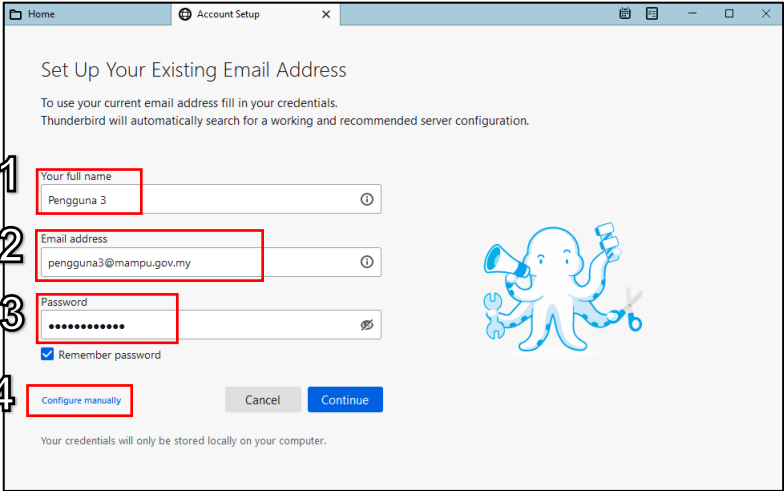
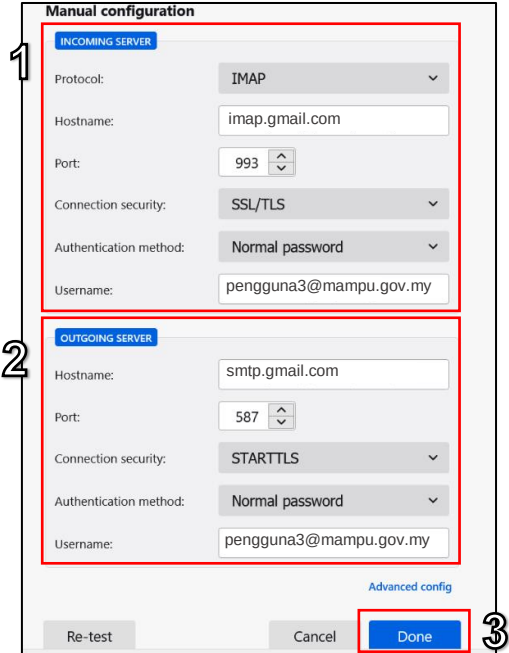
2.		1. Klik 'Account Actions'. 2. Pilih 'Add Mail Account' pada ruangan <i>Account Actions</i>.
3.		1. Masukkan nama penuh anda pada ruangan 'Your Full Name'. 2. Masukkan alamat MyGovUC 2.0 – Icewarp e-mel anda di ruangan 'E-mail address'. 3. Masukkan kata laluan bagi akaun MyGovUC 2.0 – IceWarp E-mel anda di ruangan 'Password' 4. Klik 'Configure manually'.

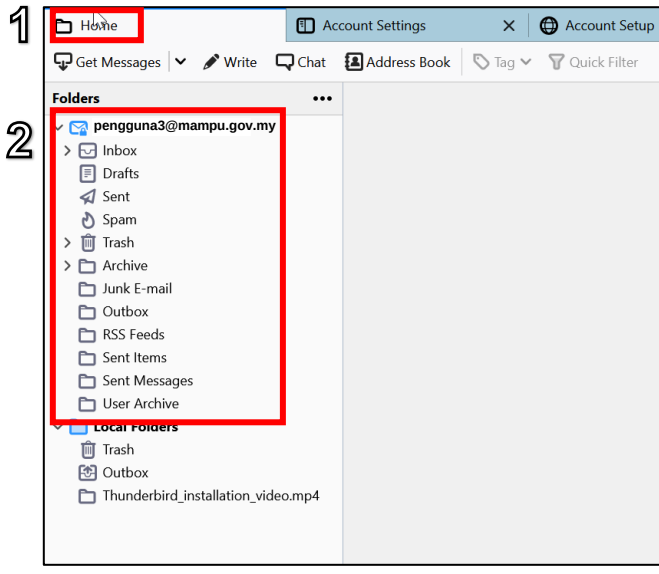
4.	 Nota: Sekiranya pengguna melakukan konfigurasi akaun MyGovUC 2.0 – IceWarp E-mel selepas aktiviti migrasi telah dijalankan, pengguna perlu memasukkan maklumat 'Hostname' yang lain pada bahagian 'Outgoing Server'. Sila gunakan hostname seperti berikut. smtp.gmail.com.	1. Masukkan maklumat 'Incoming Server'. Protocol: IMAP Hostname: <kluster>.mygovuc.gov.my Port: 993 Connection Security: SSL/TLS Authentication method: Normal password Username: Alamat akaun MyGovUC 2.0 – IceWarp E-mel. 2. Masukkan maklumat 'Outgoing Server'. Hostname: <kluster>.mygovuc.gov.my Port: 587 Connection Security: STARTTLS Authentication method: Normal password Username: Alamat akaun MyGovUC 2.0 – IceWarp E-mel. 3. Klik butang 'Done'.
5.		1. Klik menu 'Home'. 2. Pastikan akaun tetapan e-mel telah berjaya dilakukan. Nota : Sekiranya semua folder di dalam Mozilla Thunderbird telah wujud, ini menunjukkan bahawa proses konfigurasi telah berjaya.

5.2 Konfigurasi Akaun MyGovUC 2.0 – GWS E-mel ke Thunderbird (IMAP)

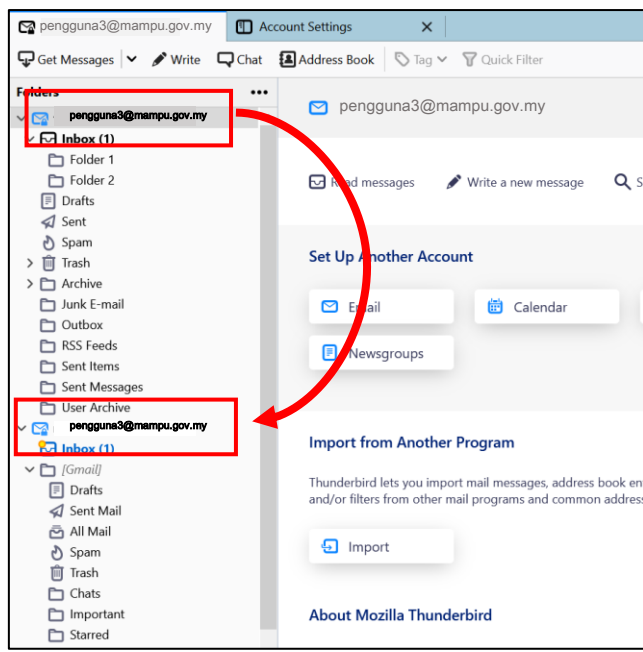
Nota: Setelah pengguna menerima akaun MyGovUC 2.0 – GWS E-mel, pengguna perlu log masuk ke akaun MyGovUC 2.0 – GWS E-mel buat kali pertama terlebih dahulu dan menukar kata laluan serta menetapkan 2 langkah pengesahan (2 *Factor Authentication*). Selepas itu, pengguna boleh meneruskan konfigurasi menggunakan langkah seperti di bawah berdasarkan akaun MyGovUC 2.0 – GWS E-mel:

NO	PAPARAN	ARAHAN
1.		1. Klik pada ikon . 2. Pilih butang 'Account Setting'.
2.		1. Klik 'Account Actions'. 2. Pilih pada 'Add Mail Account' pada ruangan <i>Account Actions</i>.

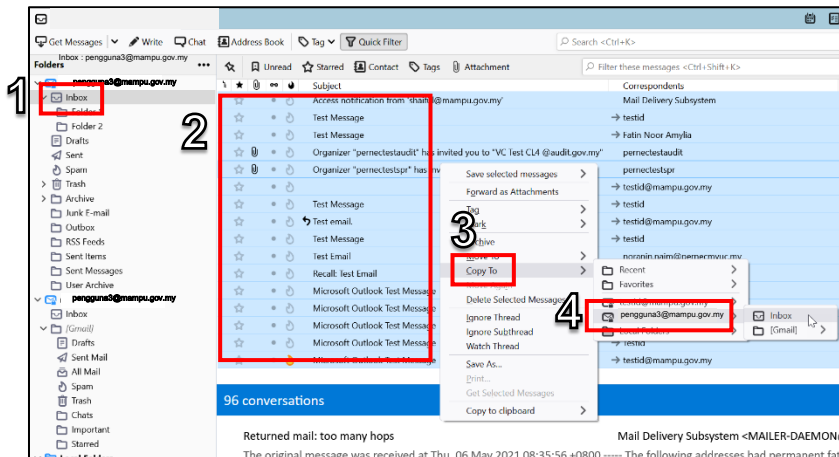
NO	PAPARAN	ARAHAN
3.		1. Masukan nama penuh anda pada ruangan 'Your Full Name'. 2. Masukkan alamat akaun MyGovUC 2.0 – GWS E-mel anda di ruangan 'E-mail address'. 3. Masukkan kata laluan akaun akaun MyGovUC 2.0 – GWS E-mel pada ruangan 'Password'. 4. Klik 'Configure manually'.
4.		1. Masukkan maklumat 'Incoming Server'. Protocol:IMAP Hostname:imap.gmail.com Port:993 Connection Security: SSL/TLS Authentication method: Normal password Username: Alamat akaun MyGovUC 2.0 – GWS E-mel. 2. Masukkan maklumat 'Outgoing Server'. Hostname:smtp.gmail.com Port:587 Connection Security: STARTTLS Authentication method: Normal password Username: Alamat akaun MyGovUC 2.0 – GWS E-mel. 3. Klik butang 'Done'.

5.		1. Klik menu 'Home'. 2. Pastikan akaun tetapan e-mel telah berjaya dilakukan. Nota : Sekiranya semua folder di dalam Mozilla Thunderbird telah wujud, ini menunjukkan bahawa proses konfigurasi telah berjaya.
----	---	---

5.3 Memindahkan E-mel Dari Akaun MyGovUC 2.0 – IceWarp E-mel ke Akaun MyGovUC 2.0 – GWS E-mel.

NO	PAPARAN	ARAHAN
1.		• Pastikan kedua-dua e-mel akaun (iaitu MyGovUC 2.0 – IceWarp E-mel dan MyGovUC 2.0 – GWS E-mel) dipaparkan. • Pemindahan e-mel boleh dilakukan dengan menggunakan fungsi copy to secara keseluruhan atau berkelompok. • Disarankan pemindahan dilakukan secara berkelompok (contohnya mengikut bulan) bergantung kepada bilangan e-mel yang ingin dipindahkan.

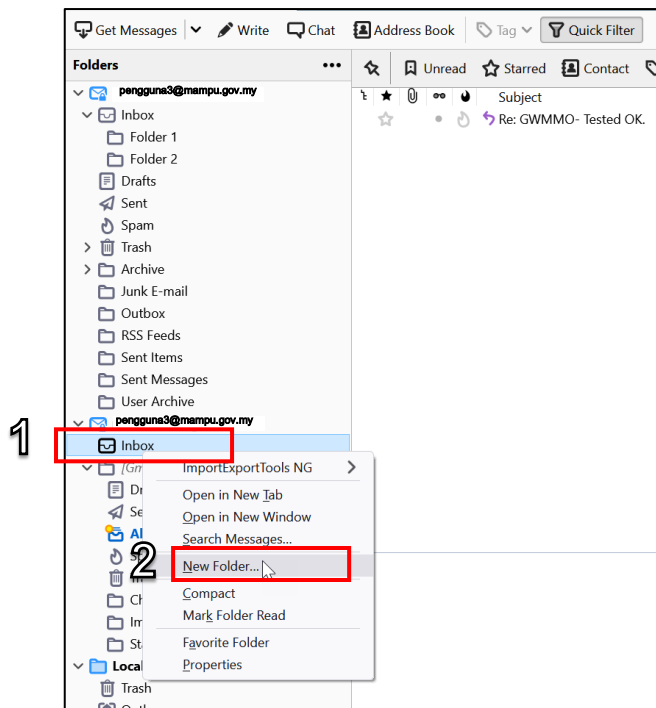
2.



Contoh 1 : Pemindahan e-mel secara keseluruhan melalui fungsi ***select all*** bagi sesuatu folder.

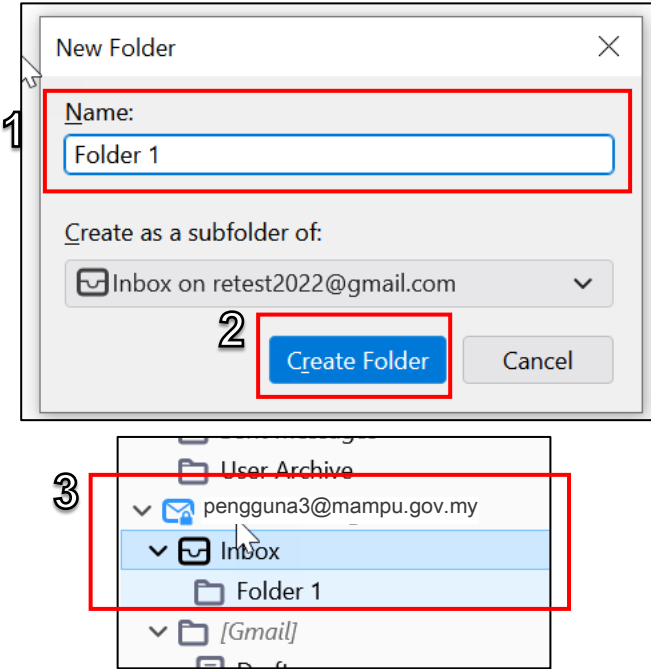
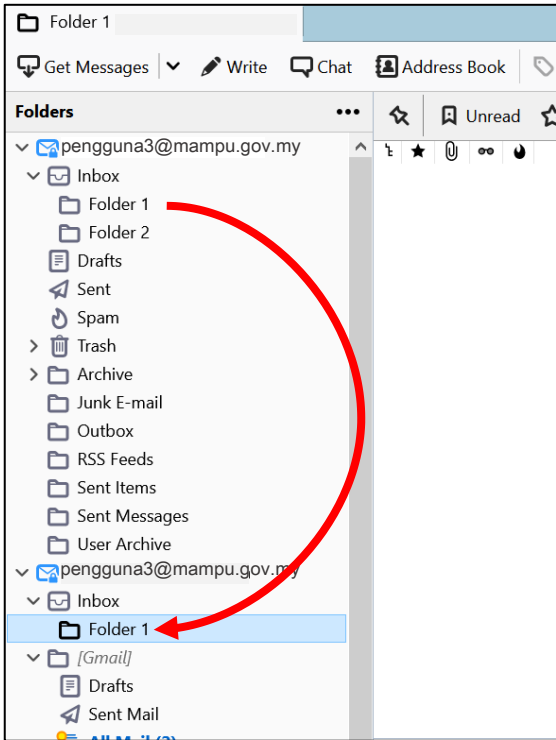
1. Klik folder yang ingin dipindah
2. Pilih e-mel yang ingin dipindahkan dan klik kanan pada e-mel yang telah dipilih.
3. Kemudian, klik '***Copy To***'.
4. Pilih akaun MyGovUC 2.0 – GWS E-mel dan destinasi ***Inbox***.

3.

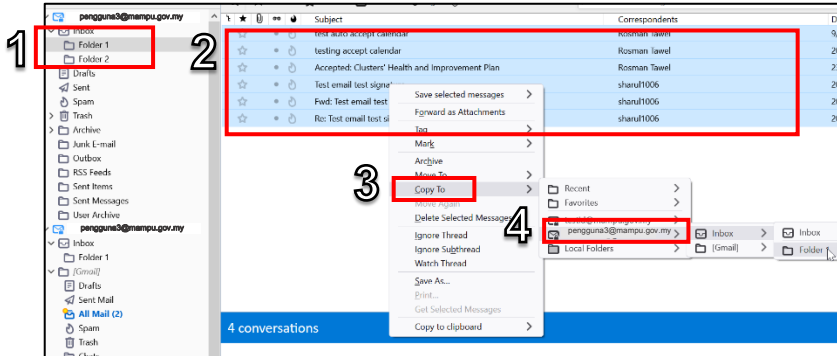


Contoh 2 : Pemindahan e-mel secara berkelompok dengan mencipta ***Sub-folder Inbox*** bagi ***Inbox*** pada akaun MyGovUC 2.0 – GWS E-mel..

1. Klik '***Inbox***'.
2. Klik '***New Folder***'.

4.		1. Masukkan nama folder baharu pada ruangan 'Name'. Disarankan namakan folder tersebut sama seperti folder pada akaun MyGovUC 2.0 – IceWarp E-mel. 2. Klik butang 'Create Folder'. 3. Pastikan folder yang baharu diwujudkan tersebut dipaparkan di bawah akaun MyGovUC 2.0 – GWS E-mel.
5.		• Setelah folder baharu diwujudkan, kandungan Folder 1 pada MyGovUC 2.0 – IceWarp E-mel boleh dipindah kepada Folder 1 pada MyGovUC 2.0 – GWS E-mel.

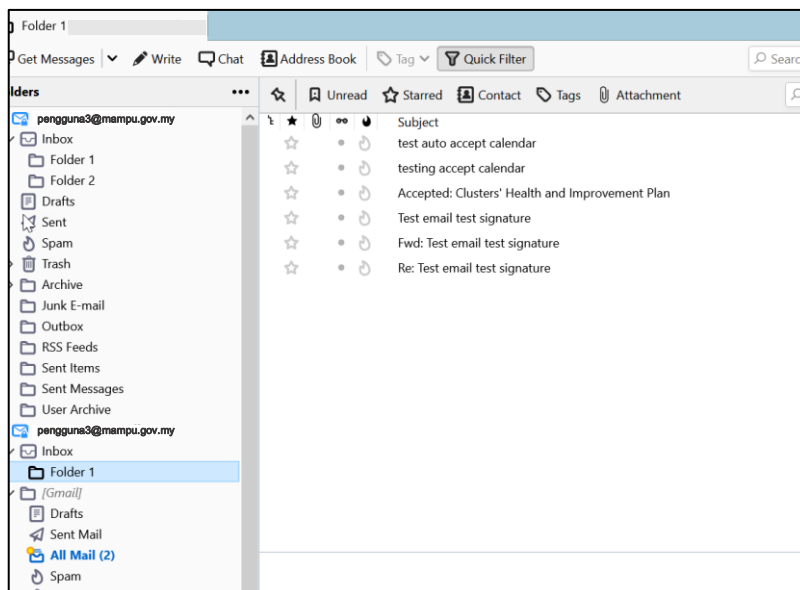
6.



Cara pemindahan e-mel ke folder baharu secara berkelompok:

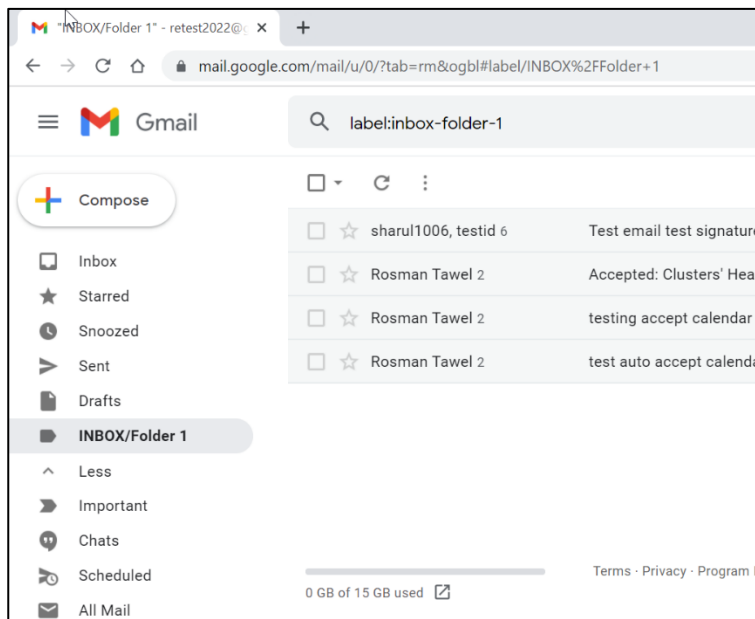
1. Klik folder yang ingin dipindah
2. Pilih e-mel yang ingin dipindahkan dan klik kanan pada e-mel yang telah dipilih.
3. Kemudian, klik '**Copy To**'.
4. Pilih destinasi folder (contoh: **Folder 1**) pada akaun MyGovUC 2.0 – GWS E-mel.

7.



- Semak kandungan email yang telah dipindah
- Nota: Ulangi langkah 6 dan 7 untuk melakukan pemindahan folder seterusnya.
- Nota: Proses pemindahan e-mel adalah bergantung kepada saiz dan jumlah e-mel serta kelajuan rangkaian internet.

8.



Semak pemindahan e-mel bagi akaun MyGovUC 2.0 – GWS E-mel anda di aplikasi Google Mail.

- Log masuk ke akaun MyGovUC 2.0 – GWS E-mel dan semak kandungan e-mel.



Diterbitkan oleh:
Bahagian Pembangunan Perkhidmatan Gunasama
Infrastruktur Dan Keselamatan ICT,
Unit Pemodenan Tadbiran Dan Perancangan Pengurusan
Malaysia (MAMPU),
Jabatan Perdana Menteri